

	CE1	CE2
Langage oral	<p>Raconter, décrire, exposer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire un récit structuré (relations causales, circonstances temporelles et spatiales précises) et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés ou de l'histoire racontée. - S'exprimer avec précision pour se faire comprendre dans les activités scolaires. - Présenter à la classe un travail individuel ou collectif. <p>Échanger, débattre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à un échange : questionner, apporter des réponses, écouter et donner un point de vue en respectant les règles de la communication. <p>Réciter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réciter des textes en prose ou des poèmes (une dizaine), en les interprétant par l'intonation. 	<p>Raconter, décrire, exposer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire un récit structuré et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés ou de l'histoire racontée, inventer et modifier des histoires, décrire une image, exprimer des sentiments, en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié. <p>Échanger, débattre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Écouter et prendre en compte ce qui a été dit. - Questionner afin de mieux comprendre. - Exprimer et justifier un accord ou un désaccord, émettre un point de vue personnel motivé. <p>Réciter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dire sans erreur et de manière expressive des textes en prose ou des poèmes (une dizaine).
Lecture	<ul style="list-style-type: none"> - Lire silencieusement un texte en déchiffrant les mots inconnus et manifester sa compréhension dans un résumé, une reformulation, des réponses à des questions. - Lire silencieusement un énoncé, une consigne, et comprendre ce qui est attendu. <p>Compétences plus spécifiques au CE2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à une lecture dialoguée : articulation correcte, fluidité, respect de la ponctuation, intonation appropriée. - Écouter et lire des œuvres intégrales courtes ou de larges extraits d'œuvres plus longues. - Identifier les personnages, les événements et les circonstances temporelles et spatiales d'un récit qu'on a lu. - Comparer un texte nouvellement entendu ou lu avec un ou des textes connus (thèmes, personnages, événements, fins). 	<ul style="list-style-type: none"> - Lire les consignes de travail, les énoncés de problèmes dont le vocabulaire difficile ou nouveau a été élucidé par le maître. - Lire à haute voix avec fluidité et de manière expressive un extrait de texte, après préparation. - Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, répondre à des questions sur ce texte). - Repérer dans un texte des informations explicites en s'appuyant en particulier sur le titre, l'organisation (phrases, paragraphes), le vocabulaire. - Reconnaître les marques de ponctuation. - Dans un récit, s'appuyer : <ul style="list-style-type: none"> o sur le repérage des différents termes désignant un personnage, o sur les temps des verbes et sur les mots de liaison exprimant les relations temporelles pour comprendre avec précision la chronologie des événements, o sur les deux points et guillemets pour repérer les paroles des personnages. - Lire un texte documentaire, descriptif ou narratif, et restituer à l'oral ou par écrit l'essentiel du texte (sujet du texte, objet de la description, trame de l'histoire, relations entre les personnages...). - Adopter une stratégie pour parvenir à comprendre : repérer des mots inconnus et incompris, relire, questionner, recourir au dictionnaire, etc. - Se repérer dans une bibliothèque habituellement fréquentée pour choisir et emprunter un livre.
Littérature	<ul style="list-style-type: none"> - Lire ou écouter lire des œuvres intégrales, notamment de littérature de jeunesse et rendre compte de sa lecture. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lire une œuvre intégrale ou de larges extraits d'une œuvre longue. - Rendre compte des œuvres lues, donner son point de vue à leur propos. - Raconter de mémoire, ou en s'aidant de quelques images des histoires lues dans les années ou les mois antérieurs ; connaître leur titre. - Établir des relations entre des textes ou des œuvres : même auteur, même thème, même personnage, etc.

Ecriture	<ul style="list-style-type: none"> - Copier un court texte (par mots entiers ou groupes de mots) en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation. - En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation ; réaliser un dessin pour l'illustrer. - Écrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou un court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances orthographiques et grammaticales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Copier sans erreur (formation des lettres, orthographe, ponctuation) un texte de cinq à dix lignes en soignant la présentation. - En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation.
Rédaction	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple cohérente, puis plusieurs, puis un texte narratif ou explicatif de 5 à 10 lignes. - Relire sa production et la corriger ; corriger en fonction des indications données un texte copié ou rédigé de manière autonome. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dans les diverses activités scolaires, proposer une réponse écrite, explicite et énoncée dans une forme correcte. - Rédiger un court texte narratif en veillant à sa cohérence temporelle (temps des verbes) et à sa précision (dans la nomination des personnages et par l'usage d'adjectifs qualificatifs), en évitant les répétitions par l'usage de synonymes, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation. - Rédiger un court dialogue (formulation des questions et des ordres). - Savoir amplifier une phrase en ajoutant des mots : en coordonnant par et un nom à un autre, un adjectif à un autre, un verbe à un autre. - Améliorer (corriger et enrichir) un texte en fonction des remarques et aides du maître.
Vocabulaire	<p>Maîtrise du sens des mots</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donner des synonymes (par exemple pour reformuler le sens d'un texte ou pour améliorer une expression orale ou écrite). - Trouver un mot de sens opposé pour un adjectif qualificatif, un verbe d'action ou pour un nom. <p>Les familles de mots</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regrouper des mots par familles ; trouver un ou des mots d'une famille donnée. <p>Utilisation du dictionnaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Commencer à utiliser l'ordre alphabétique pour vérifier dans un dictionnaire l'écriture d'un mot ou en chercher le sens. 	<p>Acquisition du vocabulaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser à bon escient des termes appartenant aux lexiques des repères temporels, de la vie quotidienne et du travail scolaire. - Utiliser les termes exacts qui correspondent aux notions étudiées dans les divers domaines scolaires. - Savoir ce qu'est une abréviation (ex. "adj." dans un article de dictionnaire). <p>Maîtrise du sens des mots</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dans un texte, relever les mots d'un même domaine (ex. le vocabulaire de la mer). - Utiliser des synonymes et des mots de sens contraire dans les activités d'expression orale et écrite. - Préciser, dans son contexte, le sens d'un mot connu ; le distinguer d'autres sens possibles. <p>Les familles de mots</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construire ou compléter des familles de mots. <p>Utilisation du dictionnaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Savoir épeler un mot ; connaître l'ordre alphabétique ; savoir classer des mots par ordre alphabétique. - Utiliser le dictionnaire pour rechercher le sens d'un mot.

La phrase :

- Approche des formes et types de phrase : savoir transposer oralement une phrase affirmative en phrase négative ou interrogative.

Les classes de mots :

- Distinguer selon leur nature : les verbes, les noms, les articles, les pronoms personnels (formes sujet), les adjectifs qualificatifs ;
 - Le nom : distinguer nom propre et nom commun ;
 - L'article : commencer à repérer les articles élidés (l') et contractés (du, au, aux);
 - Manipuler d'autres déterminants ;
 - Approche de l'adverbe : modifier le sens d'un verbe en ajoutant un adverbe.

Les fonctions :

Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté :

- identifier le verbe et le sujet (sous la forme d'un nom propre, d'un pronom ou d'un groupe nominal) ;

- Approche de la notion de circonstance : savoir répondre oralement aux questions : où ? quand ? pourquoi ? comment ?

Le verbe :

- comprendre la correspondance entre les temps verbaux (passé, présent, futur) et les notions d'action déjà faite, d'action en train de se faire, d'action non encore faite ;
 - identifier le présent, l'imparfait, le futur et le passé composé de l'indicatif des verbes étudiés ; trouver leur infinitif ;
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe, être et avoir, faire, aller, dire, venir, au présent,
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe, être et avoir, au futur,
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe, être et avoir, au passé composé de l'indicatif.

Les genres et nombres : (Les accords)

- connaître et appliquer les notions de masculin/féminin, singulier/pluriel ;
 - connaître et appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, et, dans le groupe nominal, la règle de l'accord entre le déterminant et le nom qu'il détermine, entre l'adjectif qualificatif et le nom qu'il qualifie.

La phrase :

- Transformer une phrase simple affirmative en phrase négative ou interrogative, ou inversement.

- Identifier le verbe conjugué dans une phrase simple et fournir son infinitif.

Les classes de mots :

- Distinguer selon leur nature le verbe, le nom (propre / commun), les articles, les déterminants possessifs, les pronoms personnels (formes sujet), les adjectifs qualificatifs.

- Approche de l'adverbe : modifier le sens d'un verbe en lui ajoutant un adverbe, relier des phrases simples par des mots de liaison temporelle (ex. les adverbes puis, alors...).

Les fonctions :

- Comprendre la différence entre la nature d'un mot et sa fonction.

- Connaître la distinction entre compléments du verbe et compléments du nom.

- Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté :

- identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ;
- reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ;
- reconnaître le complément du nom.

- Approche de la circonstance : savoir répondre oralement aux questions où ?, quand ?, comment ?, pourquoi ?

Le groupe nominal :

- Comprendre la fonction de ses éléments : le nom (noyau du groupe nominal), le déterminant (article, déterminant possessif) qui le détermine, l'adjectif qualificatif qui le qualifie, le nom qui le complète ;
 - Manipuler l'adjectif et le complément de nom (ajout, suppression, substitution de l'un à l'autre...).

Le verbe :

- Comprendre les notions d'action passée, présente, future.
 - Connaître les personnes, les règles de formation et les terminaisons des temps simples étudiés (présent, futur, imparfait).
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe et du 2^e groupe, être et avoir, faire, aller, dire, venir, faire, pouvoir, partir, prendre, voir, vouloir au présent,
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe et du 2^e groupe, être et avoir, faire, aller, dire, venir, faire, pouvoir, partir, prendre, voir, vouloir au futur,
 - Conjuguer les verbes du 1er groupe et du 2^e groupe, être et avoir, faire, aller, dire, venir, faire, pouvoir, partir, prendre, voir, vouloir à l'imparfait,
 - Repérer dans un texte l'infinitif d'un verbe étudié.

Les accords :

- Connaître les règles de l'accord du verbe avec son sujet ; de l'accord entre déterminant et nom, nom et adjectif.

- Écrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou un court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances lexicales, orthographiques et grammaticales.
- Dans les productions dictées et autonomes :
 - respecter les correspondances entre lettres et sons,
 - en particulier, respecter les règles relatives à la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (c/ç, c/qu, g/gu/ge, s/ss),
- Marquer l'accord entre le sujet et le verbe dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté,
- Dans le groupe nominal simple, marquer l'accord de l'adjectif qualificatif avec le nom qu'il qualifie,
- Orthographier sans erreur les formes conjuguées apprises,
- Orthographier sans erreur les mots invariables les plus fréquemment rencontrés ainsi que les mots-outils appris au CP,
- Utiliser à bon escient le point, la majuscule, ainsi que la virgule dans le cas de l'énumération.

- Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'au moins cinq lignes en mobilisant les connaissances acquises en vocabulaire, grammaire et orthographe.

Compétences grapho-phoniques

- Respecter les correspondances entre lettres et sons.
- Respecter la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (s/ss, c/ç, c/qu, g/gu/ge).
- Respecter la valeur des lettres en fonction de la consonne suivante (n devenant m devant m, b, p).
- Utiliser sans erreur les accents (é, è, ê).

Orthographe grammaticale

- Écrire sans erreur les pluriels des noms se terminant par s, x, z ; par -al, par -ou.
 - Utiliser sans erreur les marques du pluriel et du féminin des adjectifs.
 - Écrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, sans confondre, en particulier, les terminaisons (-e, -es, -ent ; -ons et -ont ; -ez, -ais, -ait et -aient ; -ras, -ra).
 - Appliquer la règle de l'accord du verbe avec le sujet (y compris pronom personnel) dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté, et où le verbe est à un temps simple.
 - Accorder sans erreur le déterminant et le nom, le nom et l'adjectif (épithète).
 - Écrire sans erreur des homophones grammaticaux en liaison avec le programme de grammaire (a/à, ont/on, est/et, sont/son)
- Orthographe lexicale
- Écrire sans erreur des noms et des adjectifs se terminant par une consonne muette (ex. chant, cf. chanteur ; blond, cf. blonde...).
 - Écrire sans erreur les mots mémorisés et régulièrement révisés, en particulier les mots invariables acquis aux CP et CE 1, des mots fréquents, des mots référents pour des sons.
 - Connaître la notion d'homonyme et écrire sans erreur un nombre croissant d'homonymes jusqu'à la fin du cycle.